



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TUHELJ
NAČELNIK

OPĆINA TUHELJ,
TUHELJ 36, 49215 TUHELJ
OIB: 67394184503
telefon/fax.: 049/556-105
e-mail: opcina.tuhelj@gmail.com, opcina@tuhelj.hr
IBAN: HR9124020061846600000

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

I. IZMJENA

Poštovani,

Općina Tuhelj (dalje u tekstu: Naručitelj) pokrenuo je nabavu za uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova za izgradnju dijela nogostupa u Svetom Križu uz ŽC2248 (636 m) te Vam upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponude.

Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 144/22), sukladno članku 15. stavku 2., ne primjenjuju se za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti bez PDV-a do 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova do 66.360,00 eura. Stoga na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuje se ni postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupka javne nabave

1. NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVE:

- 1.1. **Predmet nabave:** Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova za izgradnju dijela nogostupa u Svetom Križu uz ŽC2248 (636 m)
- 1.2. **Opis predmeta nabave:** Nabava se odnosi na uslugu stručnog nadzora izvođenjem radova za izgradnju dijela nogostupa u Svetom Križu uz ŽC2248 (636 m)
- 1.3. Evidencijski broj nabave: 7/2024
- 1.4. Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a: **18.000,00 eura.**

2. UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- 2.1. Način izvršenja:** Radovi će se vršiti na području općine Tuhelj, u naselju Sveti Križ, uz ŽC2248, duljine 636 m.
- 2.2. Rok isporuke:** 7 mjeseci
- 2.3. Rok trajanja ugovora:** 7 mjeseci
- 2.4. Rok valjanosti ponude:** 30 dana
- 2.5. Mjesto izvršenja:** Područje općine Tuhelj, naselje Sveti Križ, uz ŽC2248
- 2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:** Plaćanje nakon primitka računa u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa.
- 2.7. Cijena ponude:** U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom, cijena bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena ponude s PDV-om. Ne prihvaća se povećanje cijena te je potrebno uzeti u obzir sve eventualne rizike (poskupljenja). Avansno plaćanje je isključeno.
- 2.8. Kriterij za odabir ponude:** Najniža cijena.
- 2.9. Isključenje i dokazi sposobnosti:** Ponuditelj je obavezan dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje.
Ponuditelj mora dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave**. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja ovog Poziva.
Ponuditelj mora dokazati da je platio sve dospelje porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o čemu je obavezan dostaviti potvrdu **Porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja ovog poziva.
- 2.10. Jamstva:**
- a) Izjava za uredno ispunjenje ugovora.
- 2.11. Tehnička i stručna sposobnost**
- Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2024.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2023.- 2019.) **uredno pružio minimalno 1 (jednu), a maksimalno 3 (tri) usluge iste ili slične predmetu nabave čiji zbrojeni iznos bez PDV-a mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.**
- Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno pružiti uslugu koja je predmet nabave.
- ponuditelj kao prihvatljiv dokaz dostavlja popis izvršenih usluga u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže minimalno jedna (1) -maksimalno (tri) 3 potvrde druge ugovorne strane o uredno pruženoj usluzi čija je vrijednost najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.**

Potvrda treba sadržavati:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- naziv i sjedište pružatelja usluge,
- predmet usluge
- vrijednost usluge bez PDV-a.
- datum početka i završetka pružanja usluge
- navod o urednom izvršenju usluge,
- potpis druge ugovorne strane.

3. **NAČIN IZRADE PONUDE:** Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se uvezuje jamstvenikom, s pečatom na poledini i to na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
4. **SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:**
Ponuda mora sadržavati:
- a) Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)- prilog 1.
 - b) Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)- prilog 2.
 - c) Izjavu ponuditelja o prihvaćanju uvjeta nabave- prilog 3.
 - d) Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje- prilog 4.
 - e) Dokaze (upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave i Potvrda Porezne uprave o stanju duga)
 - f) Izjava za uredno ispunjenje ugovora-prilog 5.
 - g) Tehnička i stručna sposobnost
5. **NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:** Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i troškovniku, s priložima koji su sastavni dijelovi ponude, a potrebno je sve ispuniti i potpisati od strane odgovorne (ovlaštene) osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda. U ponudi nisu dopuštene inačice, alternativne ponude ni mijenjanje izvorne dokumentacije ponuditelja.

Molimo Vas da Vašu ponudu dostavite do **petka, 29. studenog 2024. godine do 12:00 sati.**

Ponudu dostavite poštom ili izravno na adresu naručitelja-Općina Tuhelj, Tuhelj 36, 49215 Tuhelj.
Otvaranje ponuda nije javno.

- 5.1. Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude. Na omotnici treba navesti adresu: Općina Tuhelj, Tuhelj 36, 49215 Tuhelj i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka, „NE OTVARAJ- Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova za izgradnju dijela nogostupa u Svetom Križu uz ŽC2248 (636 m)
Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.
6. **OSTALO:** Dostavljeni dokazi mogu biti u neovjerenoj preslici, a Naručitelj zadržava pravo da prilikom potpisivanja Ugovora zatraži izvornike.

Obavijesti u svezi predmeta nabave: kontakt osoba – Ivana Cvetko Koletić, kontakt broj: 098/188-0848, mail: opcina.tuhelj@gmail.com, u vremenu od 9:00 do 14:00 sati svakim radnim danom.

Obavijest o rezultatima predmetnog postupka nabave: pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 5 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 406-05/24-01/25
URBROJ: 2140-29-02-24-3
TUHELJ, 21. studeni 2024.

